

Toronto Seniors
Housing Corporation

입주민 환영 가이드

2025

목차

3	가이드 소개 및 우리의 역할
6	건물 안내
14	임대 계약
20	커뮤니티 안내
23	연락처 및 문의 시간



가이드 소개 및 우리의 역할

Toronto Seniors Housing의 목표는 입주민들이 자택에서 편안함과 존엄성을 유지하며 노후를 보내실 수 있도록 돕는 것이며, 이를 위해 다양한 프로그램과 서비스를 제공하고, 커뮤니티 안에서 목소리에 귀 기울입니다. 저희는 입주민들이 소속감과 행복감을 느끼는 안전하고 다채로우며 활기찬 공동체를 조성하는 것을 비전으로 삼고 있으며, 이를 위해 입주민, 직원 및 협력자들과 적극적으로 소통하고 협력하고 있습니다.

저희의 업무 지침에 대해 더 자세히 알아보시려면, Toronto Seniors Housing 웹사이트에서 전략적 방향(Strategic Directions), 핵심 성과 지표(Key Performance Indicators) 및 로드맵(Roadmap)을 확인할 수 있습니다. 웹사이트 주소: [TorontoSeniorsHousing.ca/strategic-directions/](https://torontoseniorshousing.ca/strategic-directions/) 이 문서에는 향후 몇 년 동안 우리가 나아갈 방향을 제시할 주요 활동, 목표, 평가 기준을 담고 있습니다.

추가 정보 안내

게시판

저희 건물에는 총 다섯 개의 주요 게시판이 있습니다. 다음과 같은 유용한 정보가 게시되어 있습니다:

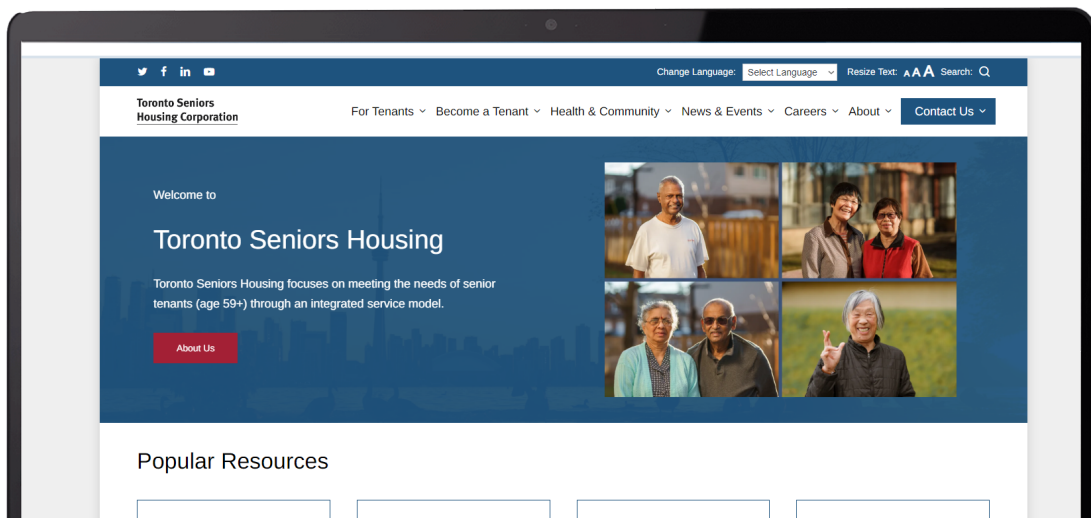
- 직원 연락처
- 예정된 행사
- 시설 및 건물 관련 공지사항
- 그 외 유용한 알림

이 게시판들에 대한 더 자세한 사항은 본 가이드 마지막 부분에서 찾아볼 수 있습니다.



Toronto Seniors Housing 웹사이트

Toronto Seniors Housing에 대한 일반 정보는 웹사이트 [TorontoSeniorsHousing.ca](https://torontoseniorshousing.ca)에서 확인할 수 있습니다. 저희 웹사이트는 다양한 언어로 콘텐츠를 자동 번역하는 기능을 제공합니다.



다른 언어로 도움받기

다른 언어 지원이 필요하시면 지원을 받으려면 **입주민 지원 센터(Tenant Support Centre)** 로 문의하십시오. 전화번호: **416-945-0800**.

전화 연결 시, 상담원에게 사용하실 언어를 말씀해 주세요. 잠시 기다리시면 해당 언어를 담당하는 통역사와 연결됩니다.

또한, 건물 내 **시니어 서비스 코디네이터(Seniors Services Coordinator)**에게 연락하셔도 됩니다.

점자와 같이 다른 형식의 서비스가 필요하시면 **입주민 지원 센터(Tenant Support Centre)** 또는 **시니어 서비스 코디네이터(SSC)**에게 문의해 주세요. 입주민 지원 센터 전화번호는 청각 및 언어에 어려움이 있는 입주민을 위한 문자 전화기(TTY)에서도 이용할 수 있습니다.

직원 또는 커뮤니티 서비스 연락 방법

연락처 및 운영 시간에 대한 자세한 목록은 본 가이드의 마지막 부분에서 확인할 수 있습니다. 건물 내 직원 연락처 정보를 찾으려면:

- 건물 내 **파란색 게시판(Blue Board: 블루보드)**을 확인하세요
- 환영 패키지에 포함된 ‘우리 건물 직원’ 페이지를 확인하세요
- **입주민 지원 센터(Tenant Support Centre) 416-945-0800**으로 문의하세요



건물 안내



입주 절차

새로운 보금자리에 입주하기 전에 반드시 **건물 관리인(Superintendent)** 과 상의하여 입주 날짜를 예약해 주세요. 또는 **입주민 지원 센터 416-945-0800**으로 문의하세요.

물품 배송

가구나 포장물과 같이 배송받을 물품이 있는 경우, **관리인**에게 건물 내 배송 절차에 대해 문의하세요.

열쇠 및 출입 키

입주 시 Toronto Seniors Housing는 다음을 지급해 드립니다:

- 귀하의 세대 열쇠 2개
- 우편함 열쇠 1개
- 건물 출입용 전자 키 1개

여분 열쇠 또는 출입 키가 필요하거나 분실했을 경우, **관리인**에게 문의해 주세요. 추가 열쇠 발급 시에는 수수료가 부과됩니다. 비상 상황 또는 업무 시간 외에는 **입주민 지원 센터 416-945-0800**으로 문의하세요.

열쇠 및 출입 키는 입주민 여러분과 건물 내 모든 사람의 안전에 매우 중요합니다. 절대 임의로 자물쇠를 변경하거나 추가하지 마세요. 자물쇠를 추가하거나 변경하는 행위는 임대차 계약 위반이며, 비상 상황 시 위험을 초래할 수 있습니다. 임의로 변경된 자물쇠를 철거해야 할 경우, 해당 비용은 입주민이 부담하게 됩니다.

입주민은 방문객의 행동에 책임이 있습니다. 가구의 일원이 아닌 자에게 열쇠 또는 출입 키 복사본을 주지 마십시오. 이는 모든 사람의 안전을 위험에 빠뜨릴 뿐만 아니라 임대차 계약 조건을 위반하는 행위입니다.

유지관리 및 보수

보수나 서비스 지원이 필요한 경우, 유지관리 또는 서비스 요청을 해주셔야 합니다.

유지관리 요청 예시(수리가 필요한 경우):

- 파이프 누수 또는 배관 문제
- 깨지거나 손상된 창문
- 해충 방제(벌레 또는 쥐)

서비스 요청 예시:

- 건강 및 커뮤니티 서비스 안내
- 임대료 또는 연간 임대료 재심사에 대한 문의
- 다른 언어나 형식의 정보 요청
- 의료적 필요에 따라 세대를 변경해야 하는 경우(예: 접근성 개선 등)

유지관리 또는 서비스 요청 방법:

- 건물 직원에게 직접 문의
- **입주민 지원 센터(Tenant Support Centre) 416-945-0800**으로 문의하세요
- 이메일 문의: Support@TorontoSeniorsHousing.ca

입주민 지원 센터는 긴급하지 않은 모든 서비스 요청에 대해 **2영업일** 이내로 답변해 드립니다. 접근성 지원 관련 도움이 필요하다면, 요청 시 해당 내용을 함께 전달해 주세요. 저희는 세대를 방문하기에 앞서 **최소 24시간 전에 미리 통지해** 드립니다.

건물 내 관리인과 유지보수 담당 직원은 모든 유지관리 요청에 대해 도움을 드립니다. 건물 내 **시니어 서비스 코디네이터(Seniors Services Coordinator - SSC)**는 유지관리 외의 모든 서비스 요청이나 질문 사항에

대해 도움을 드립니다. 해당 직원에게는 업무 시간 내에 전화, 이메일 또는 사무실 방문을 통해 문의하실 수 있습니다. 직원 연락처 정보 및 업무 시간은 사무실 외부와 해당 건물 내의 **파란색 게시판**에 게시되어 있습니다.

연락처 및 운영 시간에 대한 자세한 목록은 본 환영 가이드의 마지막 부분에서 확인할 수 있습니다.

쓰레기, 유기성 폐기물 및 재활용

건물을 깨끗하게 유지하는 방법:

- 모든 쓰레기는 소형 쓰레기 봉투에 담아 쓰레기 투입구에 넣어주세요.
- 큰 검은색 봉투는 건물 외부 쓰레기통에 넣어주세요. 큰 봉투는 투입구 (미끄럼통)에 걸릴 수 있습니다.
- 주변을 깨끗하게 유지하세요. 바닥, 쓰레기실, 복도 또는 엘리베이터 옆에 쓰레기를 두지 마세요.

쓰레기 투입구에 재활용품이나 음식물 쓰레기를 버리지 마세요. 재활용품과 음식물 쓰레기 수집 장소를 알아보려면, 환영 패키지의 '건물을 깨끗하게 유지하는 방법(Help Keep Your Building Clean)' 페이지를 참조하십시오.

문의 사항은 건물 내 Toronto Seniors Housing 직원에게 문의해 주세요.

반려동물

저희는 여러분께 반려동물이 얼마나 소중한 존재인지 잘 알고 있기에, 기쁜 마음으로 반려동물 친화적인 환경을 제공하고 있습니다. 다음은 반려동물과 함께 생활 즐거운 생활을 하면서도 다른 입주민들을 배려하는 방법입니다.

- 외출 시에는 반려동물에게 항상 목줄을 채워주세요
- 반려동물을 발코니에 혼자 두지 마세요
- 반려동물의 배설물을 항상 치워주세요
- 외출 시에는 반드시 배변 봉투를 챙겨주세요
- 반려동물의 배설물은 두 겹으로 밀봉하여 쓰레기통에 버리세요

협조해 주셔서 감사합니다. 더 자세한 정보는 Toronto.ca 웹사이트에서 'Animals and Pets'을 검색하여 확인할 수 있습니다 동물 관련 민원은 **토론토 시청(City of Toronto) 416-338-7297**으로 전화해 주세요.

전화, 케이블 및 인터넷

전화, 케이블 및 인터넷은 임대료에 포함되어 있지 않습니다. 토론토에서 해당 서비스들을 제공하는 회사 중 원하는 업체를 선택할 수 있습니다. Rogers는 일부 사회복지 주택 입주민을 대상으로 할인 프로그램을 제공합니다. 'Connected for Success' 프로그램 알아보기(rogers.com/connected-for-success).

전화, 케이블 또는 인터넷 회사와의 방문 예약은 월요일부터 금요일까지 중 업무 시간 내로 잡아주세요. 그래야만 서비스 기사가 건물 내 특정 구역에 출입해야 할 경우, **관리인**의 도움을 받을 수 있습니다.

공과금, 난방 및 에어컨

공과금

시니어 서비스 코디네이터(SSC)가 여러분이 직접 납부해야 할 공과금과 임대료에 포함된 사항에 대해 설명해 드립니다.

소득별 임대료 주택(RGI) 납부자의 경우, 세대 크기에 따라 공과금 액수가 달라질 수 있습니다.

난방

토론토 시 조례에 따르면, 아파트 건물의 온도는 9월 15일부터 6월 1일까지 최소 섭씨 21도 이상으로 유지되어야 합니다. 저희는 이 조례에 따라 난방 가동을 시행합니다.

최고 온도에 대한 조례는 없으나, 날씨가 매우 더울 때는 상황에 맞게 대처합니다. 실내 온도에 대해 우려되는 사항이 있는 경우, **입주민 지원 센터 416-945-0800**으로 문의하십시오.

에어컨

창문형 에어컨(AC)은 안전상의 이유로 허용되지 않습니다. 입주민은 스탠드형 에어컨을 구매하여 사용할 수 있습니다. 날씨가 더울 때는 공공 도서관, 쇼핑몰 등 더위를 식힐 수 있는 곳을 방문할 수 있습니다. bit.ly/43FwbbK에서 근처 무더위 쉼터를 찾아보십시오. 해당 정보는 건물 내 **파란색 게시판**에서도 확인할 수 있습니다.

화재 안전

입주민 모두는 화재를 예방하고 화재 발생시 비상 대피 경로를 확보할 책임이 있습니다. 세대와 건물을 안전하게 유지하기 위한 화재 안전 수칙은 건물 로비 게시판(**공지 게시판1**)에서 확인할 수 있습니다. 화재 안전 장비를 만지거나 파손하지 마십시오. 이는 모두를 위험에 빠뜨리며, 법에 저촉되는 행위입니다.

가정용 산소통을 사용하고 계신다면, 온타리오주 화재 안전 수칙을 반드시 지켜 주세요. 산소는 불길을 더 뜨겁고 빠르게 확산시킵니다. 산소통을 안전하게 보관하고 누출되지 않도록 주의해 주세요. 화재 발생 시, **즉시 911로 신고하십시오.**

흡연 및 전자담배

온타리오 금연법(Smoke Free Ontario Act)에 따라 다음 장소에서는 흡연이나 전자담배를 사용할 수 없습니다:

- 건물의 계단, 복도 등 모든 공용 공간
- 모든 출입구로부터 9미터 이내

공용 공간에서의 흡연하거나 전자담배를 사용하면 화재 경보기가 오작동할 수 있습니다. 흡연은 건물 밖에서, 건물에서 멀리 떨어진 곳에서 해주세요. 입주민의 안전을 위해 Toronto Seniors Housing에서는 매달 건물 공용 공간의 화재 경보기 및 기타 생명 안전 시스템을 점검하고 있습니다.

발코니 및 창문 안전

발코니와 창문을 안전하게 이용해 주세요.

발코니 안전 수칙:

- 발코니에 어린이나 반려동물을 혼자 두지 마십시오.
- 발코니에 물품을 보관하거나 바비큐를 사용하지 마십시오. 화재 및 안전 위험이 있습니다.
- 빨래는 실내 건조대를 사용해 주세요.
- 발코니 밖으로 쓰레기나 담배꽂초를 던지지 마십시오.
- 새 모이통은 허용되지 않습니다.
- 발코니를 청소하거나 화분에 물을 줄 때, 아래층 이웃에게 피해가 가지 않도록 배려해 주세요.

창문 안전 수칙:

- 창문형 에어컨(AC)은 안전상의 위험이 있어 허용되지 않습니다.
- 창문 잠금 장치 또는 방충망을 훼손하거나, 임의 조작 또는 제거하지 마십시오. 창문 잠금 장치는 여러분을 보호하고, 사람과 반려동물의 추락 사고를 막아줍니다.
- 창문 방충망은 벌레를 막아주지만 반려동물의 추락은 막을 수 없습니다.

모두의 안전을 위해 협조해 주세요. 누군가 발코니를 부적절하게 사용하는 것을 발견하거나, 발코니, 창문, 방충망에 대한 수리가 필요하다면 다음 방법 중 하나로 연락해 주세요:

- **관리인**에게 직접 연락
- **입주민 지원 센터(Tenant Support Centre) 416-945-0800**으로 문의하세요
- 이메일 문의: Support@TorontoSeniorsHousing.ca

방문객 및 주차 안내

모든 입주민은 유료 주차장을 이용할 수 있지만, 모든 건물에 주차 공간이 있는 것은 아닙니다. 입주민 주차 자격:

- 차량은 정상 운행 상태여야 합니다.
- 유효한 차량 등록증을 소지해야 합니다.
- 해당 가구는 Toronto Seniors Housing 임대차 계약 조건을 잘 준수해야 합니다.
- 차량 소유권은 임대차 계약서 상의 가구 구성원 명의로 등록되어야 합니다. 등록된 주소는 해당 가구 구성원이 거주하는 Toronto Seniors Housing 세대이어야 합니다.

주차 요금 및 등록 방법에 대한 자세한 내용은 [TorontoSeniorsHousing.ca/parking](https://torontoseniorshousing.ca/parking) 에서 확인해 주세요

방문객은 방문자 주차 허가증(Visitor Parking Permit)를 이용할 수 있습니다. 이 허가증은 **시니어 서비스 코디네이터 (SSC)** 또는 **관리인**에게서 발급 받을 수 있습니다.

해충 방제

Toronto Seniors Housing은 입주민 여러분에게 해충 없는 건물 환경을 제공하기 위해 최선을 다하고 있습니다. 하지만 바퀴벌레, 쥐, 빈대 등과 같은 해충이 세대에 유입될 수 있습니다.

세대에 해충이 발생한 경우, Toronto Seniors Housing은 필요한 해충 방제 작업을 주선하고 해당 비용을 부담합니다. 해충 방제 신청 방법:

- **관리인**에게 직접 연락
- **입주민 지원 센터(Tenant Support Centre) 416-945-0800**으로 문의하세요
- 이메일 문의: **Support@TorontoSeniorsHousing.ca**

저희는 해충 방제에 대한 책임이 있지만, 입주민 여러분 또한 향후 해충 발생을 막기 위해 각 세대를 청결하게 하고 유지관리 문제를 **입주민 지원 센터**에 신고할 책임이 있습니다.

세대 및 건물을 해충 없이 유지하는 방법:

- 세대를 청결하게 유지해 주세요.
- 비둘기, 다람쥐, 유기 동물에게 먹이를 주지 마십시오. 다른 해충이 유입될 수 있습니다.
- 다른 사람이 내다버린 가구는 해충이 있을 수 있으므로 가져오지 마십시오.
- 복도 및 쓰레기 투입구실 바닥에 잡동사니나 쓰레기를 두지 마십시오.
- 해충 발생으로 이어질 수 있는 세대 내 손상이나 수리가 필요한 경우 즉시 알려주십시오.

접근성

Toronto Seniors Housing은 장애를 가진 입주민을 지원하며, 모두를 위한 접근성 개선에 힘쓰고 있습니다. 저희는 모든 어르신이 안전하게 생활하고 커뮤니티 활동에 참여하기를 바랍니다. 저희 접근성 프로그램 (Accessibility Program)은 장애를 가진 입주민이 직원들과 협력하여 세대나 공용 공간에 필요한 변경 사항을 적용할 수 있도록 돕습니다.

세대나 건물의 접근성을 개선하기 위한 변경이 필요하다면, 다음 방법 중 하나로 연락해 주세요:

- 시니어 서비스 코디네이터(SSC)에게 직접 문의
- 입주민 지원 센터(Tenant Support Centre) 416-945-0800으로 문의하세요
- 이메일 문의: Support@TorontoSeniorsHousing.ca

토론토 주택 책임 개인 접근성 위원회(Responsible Personal Accessibility in Toronto Housing - R-PATH)는 이 절차에 대한 이해를 돕기 위해 '접근성은 여러분을 위한 것입니다(Accessibility Is for You)'라는 유용한 가이드를 제공합니다.

해당 가이드 사본은 시니어 서비스 코디네이터(SSC)에게서 수령할 수 있으며, [TorontoSeniorsHousing.ca/accessibility-program](https://torontoseniorshousing.ca/accessibility-program)에서도 확인할 수 있습니다

임대 계약



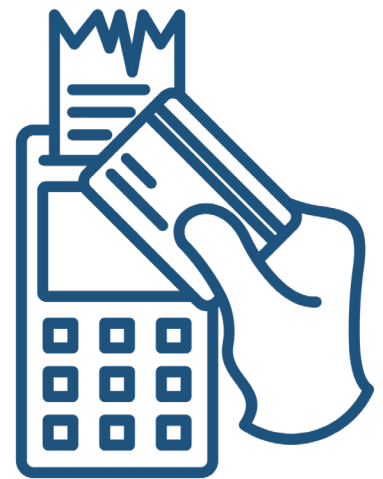
임대료 납부

임대료는 매월 1일까지 납부해야 합니다.

Toronto Seniors Housing이 귀하의 임대인이며 임대료를 산정합니다.
건물 소유주는 **Toronto Community Housing Corporation**이며, 모든 임대료는 이쪽으로 납부됩니다.

임대료 납부 방법:

- 자동이체
- 수표
- 송금환(money order)
- 은행 지점에서 직접 납부
- 직불 카드(debit card)
- 온라인 또는 텔레뱅킹



임대 계약 변경 사항 보고

소득별 임대료 주택(RGI) 입주민의 경우, 임대료 지원 자격을 유지하기 위해 특정 변경 사항을 저희에게 알려야 합니다. 다음과 같은 변경 사항이 발생할 경우, 변경일로부터 30일 이내에 **시니어 서비스 코디네이터(SSC)**에게 신고해 주세요:

- 소득세 신고 내용이 재산정되거나 변경되었을 때
- 임대차 계약에 명시되지 않은 사람이 세대에 거주하고 있을 때
- 소득 변화가 있는 경우(예: 근로 소득에서 연금으로의 전환 등)
- 계획된 또는 계획되지 않은 장기 부재(총 12개월 동안 90일 이상 집을 비울 경우, RGI 보조금 자격이 상실될 수 있습니다)

소득별 임대료 주택(RGI) 연간 임대료 재심사

소득별 임대료 주택(RGI) 프로그램의 자격이 되는 입주민은 매년 임대료 재심사를 받아야 합니다.

- 재심사 서류는 기한 만료일 훨씬 이전에 캐나다 우편(Canada Post)을 통해 발송됩니다.
- 해당 서류를 작성하여 소득 증명 서류(세금 명세서 - 세액 통지서 또는 소득 증명서)와 함께 담당 직원에게 제출해 주세요.
- 필요한 경우 **시니어 서비스 코디네이터(SSC)**가 연간 임대료 재심사 서류 작성에 도움을 드릴 수 있습니다.

연례 세대 점검

법에 따라 매년 세대 점검을 진행해야 합니다. 점검은 7월부터 12월 사이에 시행됩니다.

세대 점검은 입주민을 안전하게 보호하기 위한 것입니다. 안전하지 않은 환경이나 손상 등 세대 내 문제점을 파악할 수 있습니다. 또한 건물 및 커뮤니티를 전반적으로 개선하는 데도 유용합니다. 덧붙여 연기 감지기 등 모든 화재 안전장치가 제대로 작동하고 있는지도 점검합니다. 세대 방문 전 최소 **24시간** 전에 미리 통지합니다.

세대 점검에 대해 더 자세한 정보는

[TorontoSeniorsHousing.ca/your-unit/](https://torontoseniorshousing.ca/your-unit/)에서 확인할 수 있습니다

서로 존중하기

Toronto Seniors Housing은 모든 입주민에게 포용적이고 서로 배려하는 주거 환경을 제공하기 위해 힘쓰고 있습니다. 저희는 온타리오주인권법(Human Rights Code)과 온타리오주 장애인 접근성법(Accessibility for Ontarians with Disabilities Act)을 준수합니다.

다음과 같은 행동은 용납되지 않습니다:

- 차별
- 괴롭힘
- 혐오 행위

인권법에 따라, 모든 사람은 공정하고 존중받을 권리가 있습니다. 이는 어르신들의 필요를 지원하는 환경을 조성하고, 모든 배경의 입주민들이 소속감을 느끼며 안전하게 지낼 수 있는 공간을 만듦으로써, 입주민의 인권을 증진하고 존중할 것임을 의미합니다.

입주민 인권 정책(Tenant Human Rights Policy) 전문을 읽어보시기 바랍니다: [TorontoSeniorsHousing.ca/policies](https://torontoseniorshousing.ca/policies)

이 정책에 따라 모든 입주민은 서로를 존중해야 합니다.

만약 다른 입주민, 직원 또는 TSHC 협력업체로 인해 인권을 침해받았다고 느끼는 입주민은 다음 방법을 통해 TSHC에 공식적으로 항의할 수 있습니다:

- 이메일 문의: Solutions@TorontoSeniorsHousing.ca
- 전화 문의: 416-945-0888
- 시니어 서비스 코디네이터(SSC)에게 관련 안내 문의

각종 정책 및 절차

Toronto Seniors Housing에는 우리 커뮤니티를 더 살기 좋은 곳으로 만들기 위한 다양한 정책과 절차가 마련되어 있습니다. 여러분의 임대차 계약에 영향을 줄 수 있는 정책 등 저희 정책에 관해 자세히 알아보려면 다음 웹사이트에서 확인할 수 있습니다: [TorontoSeniorsHousing.ca/policies](https://torontoseniorshousing.ca/policies)

민원 제기

건물 직원이나 입주민 지원 센터와 연락이 닿지 않거나, 유지관리/서비스 요청에 대한 충분한 정보를 받지 못했다면, **솔루션 팀(Solutions**

Team)에 연락하여 민원을 제기할 수 있습니다. 전화:416-945-0888
이메일:Solutions@TorontoSeniorsHousing.ca

솔루션 팀은 **2영업일** 이내 민원에 대한 답변을 전달할 것입니다. 솔루션 팀의 결정이 최종적으로 적용됩니다. 만약 솔루션 팀의 결정에 동의하지 않거나 추가적인 도움이 필요하다면, 옴부즈맨(Ombudsman@Toronto.ca)에 문의할 수 있습니다.

서비스 요청과 민원에 대해 더 자세히 알아보려면
[TorontoSeniorsHousing.ca/service-requests-and-complaints](https://torontoseniorshousing.ca/service-requests-and-complaints)
에서 확인하시기 바랍니다

만 65세가 되었을 때

본인 또는 세대 구성원이 만 65세가 되면, 가구 소득과 매월 납부하는 소득별 임대료(RGI) 금액이 달라질 수 있습니다. 또한 새로운 혜택이나 다른 종류의 혜택을 받을 자격이 생길 수도 있습니다.

연금 및/또는 노령 연금(Old Age Security)을 받게 될 경우, 해당 변경 발생일로부터 **30일 이내** Toronto Seniors Housing에 소득원 변경 사항을 신고해야 합니다. 더 자세한 정보는 만 65세가 되기 전에 **시니어 서비스 코디네이터(SSC)**에게 문의하십시오.

세액 공제 및 혜택

소득별 임대료 주택(RGI) 프로그램의 혜택을 받는 입주민은 매년 소득 신고를 실시하고 세액 통지서(Notice of Assessment) 사본을 제출해야 합니다.

소득 신고 시, 어르신을 위한 세액 공제 및 혜택을 받을 자격이 될 수도 있습니다. 어떤 세액 공제 및 혜택을 신청할 수 있는지 알아보려면 세금 전문가 또는 회계사와 상담해 보시길 권해드립니다.

재산세 면제 및 무료 세무 상담에 대한 자세한 내용은
[TorontoSeniorsHousing.ca/property-tax-exemptions](https://torontoseniorshousing.ca/property-tax-exemptions)에서
확인하시기 바랍니다

자주 하는 질문

다른 세대나 건물로 옮기려면 어떻게 해야 할까요?

다른 유닛이나 같은 건물 빌딩으로 이사하기를 원하는 경우, 토론토 시청 (Access to Housing)의 중앙 대기자 명단(Centralized Waiting List)에 신청서를 새로 제출해야 합니다. 더 자세한 정보는 bit.ly/3AZPzV9에서 확인하시기 바랍니다

특정 조건을 충족하는 일부 입주민은 Toronto Seniors Housing 내에서 우선적으로 이사할 수 있습니다. 이러한 경우, 중앙 대기자 명단에 신청할 필요가 없습니다. 더 자세한 내용은 시니어 서비스 코디네이터 (SSC)에게 문의하거나 TorontoSeniorsHousing.ca/request-a-transfer/에서 확인하시기 바랍니다

RGI 자격을 잃지 않고 며칠 동안 집을 비울 수 있습니까?

한 가구의 모든 구성원이 연속으로 90일 이상, 또는 12개월 동안 총 90일을 초과하여 세대를 비울 경우, RGI 자격이 상실될 수 있습니다. 다만, 몇 가지 예외 사항이 있습니다. 더 자세한 내용은 시니어 서비스 코디네이터(SSC)에게 문의하거나 TorontoSeniorsHousing.ca/absences-from-unit/에서 확인하시기 바랍니다

도움이 필요할 경우, 가족과 함께 거주할 수 있습니까?

네. 가족 구성원을 임대차 계약서에 '간병인'으로 추가할 수 있습니다. 이를 위해서는 시니어 서비스 코디네이터(SSC)와 상의하여 간병인 확인서 (Caregiver Verification Form)를 받아 작성해야 합니다. 가족 구성원이 세대에 입주한 날로부터 30일 이내에 세대 거주자 변동 사항을 반드시 신고해야 합니다. 이는 RGI 임대료 산정에 영향을 줄 수 있습니다.

세대를 재임대하거나 단기 임대할 수 있습니까?

아니요, 세대 재임대 또는 단기 임대로 사용하는 것은 허용되지 않습니다. 여기에는 주차 공간도 동일하게 적용됩니다. 이는 Toronto Seniors Housing 임대차 계약 위반이며, 해당 입주민은 RGI 보조금을 상실할 수 있습니다.

방문객은 세대에 얼마 동안 머무를 수 있습니까?

방문객은 **12개월 기간 동안 총 30일**까지 세대에 머무를 수 있습니다. 이 30 일에는 연속 및 비연속으로 머무는 일수가 모두 포함되며, 모든 방문객에게 적용됩니다. 만약 방문객이 **총 30일 이상** 세대에 머무는 경우, RGI 보조금을 상실할 수 있습니다.

전출

이사를 준비할 때는 이사 예정일로부터 **60일(두 달)** 전에 서면으로 미리 고지해야 합니다. 이사 날짜는 해당 월의 마지막 날이어야 합니다. **시니어 서비스 코디네이터 (SSC)**에게 서명한 전출 통지서를 제출하십시오.

열쇠 및 출입 키

이사하기 전에 반납해야 하는 물품:

- 세대 열쇠
- 우편함 열쇠
- 전자 키
- 주차장 열쇠/전자 키
- 주차 스티커



이사하기 전에 모든 물품을 **시니어 서비스 코디네이터 (SSC)**에게 반납하십시오.

커뮤니티 안내

커뮤니티 정보

건물 및 커뮤니티 프로그램에 대한 유용 정보는 저희 웹사이트의 '건물 프로필(Building Profiles)' 페이지 [TorontoSeniorsHousing.ca/building-profiles/](https://torontoseniorshousing.ca/building-profiles/)에서 확인하시기 바랍니다

환경 패키지에도 '건물 프로필(Building Profile)' 정보 페이지가 포함되어 있습니다.

건물에서 시행되는 각종 행사와 참여에 관해 자세히 알아보려면 커뮤니티 서비스 코디네이터(CSC)에게 문의하시기 바랍니다. 건물 내 게시판에서도 확인할 수 있습니다. 공지 게시판2에는 3개월마다 갱신되는 행사 달력이 게시되어 있습니다.

Seniors Speak – 입주민 소식지

Seniors Speak은 입주민 소식지입니다. 3개월마다 발행되며, 다음 장소에서 찾을 수 있습니다:

- 건물 내 우편함 옆
- 온라인: [TorontoSeniorsHousing.ca/seniors-speak/](https://torontoseniorshousing.ca/seniors-speak/)

각 호에는 Toronto Seniors Housing 건물에 거주하는 입주민들의 여러 가지 감동적인 이야기가 실려 있습니다. 또한 우리 기관이 진행해 온 활동에 대한 정보와 아울러 입주민에게 도움이 되는 팁, 요리법, 사진 등 다양한 정보가 제공됩니다.

자신의 이야기를 공유하고 싶거나, 콘텐츠 아이디어, 함께 나누고 싶은 사진이 있으신가요? SeniorsSpeak@TorontoSeniorsHousing.ca으로 이메일을 보내주세요.

다가오는 이사회 및 위원회 회의 일정

누구나 Toronto Seniors Housing 이사회 및 위원회 회의를 온라인으로 시청할 수 있습니다. 모든 회의는 저희 YouTube 페이지에서 실시간으로 스트리밍되며, 이후에 bit.ly/3epf8XB에서 녹화본을 다시 볼 수 있습니다

회의 안건과 자료는 각 회의일로부터 **7일** 전에 웹사이트에 게시됩니다. 입주민도 이사회 및 위원회 회의에서 발언을 요청할 수 있습니다. 회의에 대해 더 자세히 알아보고 발언 신청 방법을 알아보려면

[TorontoSeniorsHousing.ca/board-of-directors/](https://torontoseniorshousing.ca/board-of-directors/)에서 확인하시기 바랍니다



건물 내 게시판

게시판은 유용한 정보를 찾을 수 있는 좋은 공간입니다. 모든 포스터의 하단에는 일곱 자리 숫자가 있으며(예: 03-24-123), 이 숫자를 이용하여 **입주민 지원 센터** 또는 직원에게 번역본을 요청할 수 있습니다. 저희 건물에는 총 다섯 개의 주요 게시판이 있습니다.

공지 게시판1:

잠금장치가 채워져 있고 유리 커버가 씌워져 있으며, 보통 로비에 있습니다

- 회사 업데이트, 긴급 정보, 화재 안전 수칙 등이 게시됩니다

공지 게시판2:

잠금장치가 채워져 있고 유리 커버가 씌워져 있으며, 보통 커뮤니티룸 근처에 있습니다

- 회사 업데이트, 번역 관련 안내, TSHC 이사회 및 위원회 회의, 건물 내 각종 프로그램 및 행사 달력(3개월마다 갱신) 등이 게시됩니다

파란색 게시판:

파란색이고 잠금장치가 채워져 있으며, 유리 커버가 씌워져 있고 보통 로비 근처에 있습니다

- 건물 직원 연락처 정보, 청소 일정, 다가오는 공사 관련 공지, 여름철 더위를 식힐 수 있는 인근 장소 안내 등이 게시됩니다
- 파란색 게시판은 토론토 시의 RentSafeTO 아파트 건물 표준 프로그램에 따른 의무 사항입니다

커뮤니티 게시판1:

잠금장치가 채워져 있고 유리 커버가 씌워져 있으며, 보통 커뮤니티룸에 있습니다

- 커뮤니티 행사 포스터 등 정보를 게시하고자 하는 입주민은 Communities@TorontoSeniorsHousing.ca으로 이메일을 보내주세요
- 포스터는 직원이 선착순으로 게시합니다

커뮤니티 게시판2:

건물 내 여러 곳에 설치된, 오픈형 코르크 게시판(유리 커버 없음)입니다

- 입주민 및 커뮤니티 단체는 건물 또는 커뮤니티에서 열리는 다가오는 행사 등의 정보를 게시할 수 있습니다

연락처 및 문의 시간

건물 직원

건물 직원은 월요일부터 금요일, 오전 8시 30분부터 오후 4시 30분까지 근무합니다. 연락처 정보는 건물 내 파란색 게시판 (**블루보드**) 에 게시되어 있습니다.

시니어 서비스 코디네이터(SSC):

임대료 재심사, 양식 작성, 지원 서비스 연계(수리 또는 유지보수 제외) 등과 관련하여 도와드립니다.

유지보수 팀

세대 및 공용 구역의 보수, 청소 및 기타 업무를 담당합니다. 팀 구성원:

- **관리인:** 팀장으로서, 수리 관련 요청 시 가장 먼저 연락해 주세요
- **유지보수 담당자(CMP):** 수리 및 유지보수 작업을 돕습니다
- **청소원/시설 관리 보조:** 공용 공간을 청결하고 안전하게 유지합니다

지역 직원

- **지역 운영 관리자(ROM):** 지역 직원을 총괄합니다
- **커뮤니티 주택 감독관(CHS):** 유지보수 팀을 감독합니다
- **입주민 참여 및 서비스 감독관(TESS):** SSC 등 입주민 지원 담당 직원들을 감독합니다

커뮤니티 서비스 코디네이터(CSC):

입주민 및 커뮤니티 협력업체와 협력하여 해당 건물 및 지역 내 각종 프로그램 및 활동을 기획하고 시행합니다.

솔루션 팀:

건물 직원이나 입주민 지원 센터와 연락이 닿지 않거나, 서비스 또는 유지보수 요청에 대한 충분한 정보를 받지 못했을 경우, **솔루션 팀**에 연락하여 민원을 제기할 수 있습니다. 전화: **416-945-0888** 이메일: [**Solutions@TorontoSeniorsHousing.ca**](mailto:Solutions@TorontoSeniorsHousing.ca).

연중무휴 24시간 지원

입주민 지원 센터: 416-945-0800
[**Support@TorontoSeniorsHousing.ca**](mailto:Support@TorontoSeniorsHousing.ca)

전화 또는 이메일로 연락해야 하는 경우:

- 수리 또는 유지보수 요청(주간 및 야간)
- 임대료 또는 임대차 계약 관련 문의
- 다른 형식 또는 언어로 된 문서 요청
- 민원 제기

긴급 수리가 필요한 경우, 이메일이 아닌 반드시 전화로 연락해 주세요.
전화 지원은 다중 언어로 제공됩니다.

커뮤니티 안전 부서(CSU): 416-921-2323

전화 신고:

- 보안 문제
- 소음 민원
- 배회 또는 무단침입
- Toronto Seniors Housing 건물 내 주차 위반

다중 언어로 지원을 제공합니다.

비상 상황 발생 시, 항상 911로 전화하십시오.

응급 및 비응급 커뮤니티 연락처

911 - tps.ca/contact/9-1-1-emergency/

화재, 진행 중인 범죄, 생명이 위험한 응급 상황과 같은 비상 상황 시 전화하십시오

토론토 경찰청(Toronto Police Services) 비응급 전화(Non-Emergency Line): **416-808-2222**

211 - 211ontario.ca/contact

커뮤니티, 사회, 정부 서비스, 비응급 의료 서비스 연결에 대한 정보와 도움을 제공합니다. 150개 이상의 언어 서비스 제공

311 - [Toronto.ca/311](https://toronto.ca/311)

토론토 시 서비스 및 프로그램에 대한 정보를 제공합니다. 180개 이상의 언어 서비스 제공

411 - [Canada411.ca](https://canada411.ca)

지역 전화번호 안내 서비스

711 - crtc.gc.ca/eng/phone/acces/mrsrt.htm

메시지 중계 서비스(MRS) - 청각 또는 언어 장애가 있는 분들이 문자 전화기(TTY) 또는 다른 기기를 사용하여 다른 사람들과 전화 통화를 할 수 있도록 돕습니다

811 - health811.ontario.ca

긴급하지 않은 건강 상담을 제공합니다. (구 Telehealth)



2025년 6월 발행